**采购文件领取申请表**

项目名称：**[南通市大数据集团2023年三季度第二批技术开发服务（标段1）采购项目]**

项目编号：**[WLDL202310216]**

|  |
| --- |
| **供应商全称**：**[** **]****统一社会信用代码**：**[** **]** |
| 现授权委托我公司的**[** **]**（被授权人姓名）向南通万隆工程管理有限公司领取采购文件工作。**供应商全称（公章）**： **法人代表人（签字或盖章）：****时间： 2023年 月 日** |
| 被授权人 | 姓名：**[** **]**  |
| 联系电话：**[** **]** |
| 邮箱：**[** **]** |
| 身份证号码：**[** **]** |
| 领取方式 | □现场领取 领取人签字：　　　　　　　　　　 |
| 　□邮寄　　　收件地址：**[** **]**收 件 人：**[** 　　　　 **]**收件电话：**[** **]**  |
|  采购文件支付方式 | C:\Users\WLGC-T580-5\Desktop\1.jpg |
| **注：本表以上“ [ ]” 内容均需填写，扫描件发至邮箱（77366378@qq.com）。** |

**\*注：供应商应完整填写表格，并对内容的真实性和有效性负全部责任。**

**附件：营业执照原件扫描件或复印件加盖公章。**